

Merci de nous retourner ce document complété à :

Arpejeh – 33 boulevard Barbès – 75018 Paris ou par e-mail : contact@arpejeh.com – 01.79.97.28.55.

Veuillez ne pas oublier de joindre :

- **Un CV.**
- **Une lettre de motivation.**
- **Un justificatif de reconnaissance du handicap* (AEH, PCH, RQTH, Carte Mobilité Inclusion (CMI)).**

* Ce document n'est pas transmis aux entreprises.

A. Quel type de stage / alternance (cochez la case qui vous correspond) :

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Stage découverte collège | <input type="checkbox"/> Stage découverte lycée | <input type="checkbox"/> Stage métier |
| <input type="checkbox"/> Alternance professionnalisation | <input type="checkbox"/> Alternance apprentissage | <input type="checkbox"/> Stage alterné |
| <input type="checkbox"/> Emploi saisonnier | <input type="checkbox"/> Autre : | |

B. Coordonnées de l'élève ou étudiant

M. Mme

Nom : Prénom : Date de naissance :

Adresse : Code postal : Ville :

Numéro de téléphone : E-mail :

C. Coordonnées du représentant légal

Nom et prénom du représentant légal (si mineur) : M. Mme

Numéro de téléphone du représentant légal :

D. Formation

Nom et ville de votre établissement scolaire ou universitaire :

Votre demande concerne la classe/le niveau (ex : 3^{ème}, bac pro, BTS, Licence 1, ...) :

Professeur référent de votre stage (nom, e-mail, numéro de téléphone) :

E. Projet

Avez-vous déjà un projet professionnel ? Êtes-vous intéressé par un métier ou une entreprise en particulier ? Si oui, lequel-le-s ?

Dans quelles zones géographiques êtes-vous mobile pour votre stage / alternance ?

Comment vous déplacez-vous (en taxi, en transport en commun, transport personnel avec vos parents...) ?

Dates de votre stage / alternance : Du au

Si alternance, rythme d'alternance :

F. Informations sur votre handicap

Avez-vous une reconnaissance de votre handicap par la MDPH (ou une demande en cours) ?

Oui Non

Avez-vous des aménagements ou besoins particuliers ? Lorsque vous êtes en cours ou en stage avez-vous des aménagements mis en place (matériel technique, allègements d'horaires, tutorat...) ?

Quelles informations pensez-vous utiles de donner à l'entreprise afin qu'elle prépare au mieux votre accueil ?

Avez-vous un matériel spécifique que vous souhaitez emporter dans l'entreprise d'accueil ? Si oui, lequel ?